

Zarządzenie Nr 41/2015
Burmistrza Strzelna
z dnia 23 kwietnia 2015 roku

w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi Obwodowych Komisji Wyborczych na terenie Gminy Strzelno do przeprowadzenia wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 10 maja 2015 r.

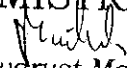
Na podstawie art.189 § 1 i 3 w zw. z art.156 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks Wyborczy (Dz.U. z 2011 r. Nr 21, poz. 112 z późn. zm.) oraz § 6 ust.1 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 20 kwietnia 2015 r. w sprawie dopuszczenia możliwości wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 10 maja 2015 r. oraz określenia warunków i sposobu wykorzystania zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołać na operatorów informatycznej obsługi Obwodowych Komisji Wyborczych na terenie Gminy Strzelno następujące osoby:

- | | |
|--------------------------|--|
| 1. Jarosław Zowczak | - OKW Nr 1 ZSZ Strzelno |
| 2. Marlena Komsta | - OKW Nr 2 SP Strzelno |
| 3. Tadeusz Twarużek | - OKW Nr 3 Gimnazjum Strzelno |
| 4. Anulewicz Justyna | - OKW Nr 4 ZSL Strzelno |
| 5. Przemysław Stelmaszyk | - OKW Nr 5 SP Markowice |
| 6. Marcin Woźniak | - OKW Nr 6 Świetlica OSP Ostrowo |
| 7. Mariusz Parada | - OKW Nr 7 SP Stodoły |
| 8. Krzysztof Drgas | - OKW Nr 8 SP Wronowy |
| 9. Bartosz Jackowski | - OKW Nr 9 SP Ciechrz |
| 10. Maciej Nowak | - OKW Nr 10 Środowiskowy Dom Samopomocy
w Strzelnie |
| 11. Jarosław Marek | - OKW Nr 11 Szpital Powiatowy w Strzelnie |

§ 2. Obowiązki i zadania operatora informatycznej obsługi Obwodowych Komisji Wyborczych określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim oraz podaniu do publicznej wiadomości poprzez udostępnienie w Biuletynie Informacji Publicznej.

BURMISTRZ

mgr inż. Ewaryst Matczak

załącznik nr 1
do zarządzenia Nr 41/2015
Burmistrza Strzelna
z dnia 23 kwietnia 2015 r.

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej.

Do zadań operatora należą:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego,
- 2) udział w wyznaczonym terminie w testach ogólnokrajowych obejmującym wprowadzenie testowych wyników głosowania w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej,
- 3) odbiór za potwierdzeniem loginu i hasła służących do pobrania licencji operatora (na czas testów oraz dla obsługi wyborów),
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania,
- 5) potwierdzenie odbioru i wprowadzenia do oprogramowania aktualizacji (w przypadku konieczności) danych definiujących wykaz obwodów, list i kandydatów oraz składy komisji obwodowych, z podaniem bieżącą wersję oprogramowania oraz datę wygenerowania w systemie centralnym danych definicyjnych,
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy,
- 7) dwukrotne przesłanie, w dniu głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (tzw. frekwencji),
- 8) wprowadzenie danych z projektu protokołu głosowania w obwodzie przekazanego przez przewodniczącego lub zastępcę obwodowej komisji wyborczej,
- 9) w przypadku wystąpienia błędów - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej zestawienia błędów i ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 10) w przypadku wystąpienia ostrzeżeń - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu raportu ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 11) sygnalizowanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej niezgodności liczby uprawnionych, błędnych danych o siedzibie obwodowej komisji wyborczej lub godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania,

- 12) wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej do podpisania niezbędnej liczby egzemplarzy projektów protokołów głosowania w obwodzie,
- 13) zapisanie, po podpisaniu licencją przez przewodniczącego obwodowej komisji wyborczej, danych z protokołów głosowania w obwodzie na zewnętrznym nośniku oraz dołączenie go do dokumentów przekazywanych do rejonowej komisji wyborczej,
- 14) przesłanie do rejonowej komisji wyborczej – podpisanych licencją przez przewodniczącego – danych z protokołu głosowania w obwodzie.